



ERDOĞDU ORTAOKULU

**COVID-19 ENFEKSİYON ÖNLEME VE
KONTROL EYLEM PLANI**

Doküman No : EO-P-04

Yayın No : 01

Yayın Tarihi : 02.10.2020

Revizyon Tarihi : .../.../2020

Sayı : 01

Sayfa Sayısı : 23



T.C. AKYAZI KAYMAKAMLIğI

ERDOĞDU ORTAOKULU

COVID-19 ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

İLETİŞİM

TEL: 02644586021

E-mail: 732298@meb.k12.tr

Handwritten signature and date: 14.10.20

COVID-19 EYLEM PLANI ONAYI

	ADI-SOYADI	İMZA	TARİH
HAZIRLAYAN	Alp Eren DEMİR (Covid-19 Sorumlusu)		02/10/2020
	Pınar ŞİMŞEK (Raportör)		02/10/2020
ONAYLAYAN	Ferda ALTUN (Okul Müdürü)		02/10/2020



1.GİRİŞ

1.1-Genel Bilgiler

ERDOĞDU ORTAOKULU ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Bu eylem planı, dünya genelinde görülen COVID-19 hastalığının etkeni, bulaşma yolları ve korunma yöntemleri konusunda okul idaresi, öğretmenler, hizmetliler, güvenlik personeli, memur, öğrencilerin, kantin çalışanları, servis personeli, velilerin ve ziyaretçilerin bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve uygulanacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla T.C. Sağlık Bakanlığının COVID-19 Rehberi ve Eğitim kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme kılavuzu esas alınarak hazırlanmıştır.

Bu eylem planı özel grupların erişilebilirliğini dikkate alır.

Okulumuzda COVID-19 şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda uygulanacak korunma önlemleri ve izlenecek süreçleri içermektedir. Yeni ortaya çıkan bilgiler ve durumlara bağlı olarak bu planın güncellenmesi hedeflenmektedir.

2.AMAÇ ve HEDEFLER

2.1-Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planının Amacı

COVID-19 hastalığında etkilenecek okul idaresi, öğretmenler, hizmetliler, güvenlik personeli, memur, öğrencilerin, kantin çalışanları, servis personeli, velilerin ve ziyaretçilerin hastalığı tanımalarını, görevleri ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve işbirliği içinde hareket etmelerine sağlayacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.

COVID-19 hastalığı etkeni, bulaşma yolları, alınacak önlemler hakkında bilgi vermek; COVID-19 vakası veya daha önce temas etmiş kişi ile karşılaşıldığında veya kendisi ve yakın çevresinde COVID-19 tanısı, teması, bulaş şüphesi bulunması durumunda izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla tüm okul personeli, öğrenciler, veliler ve ziyaretçiler için hazırlanmıştır.

Olası bir COVID-19 vakası görülmesi durumunda kurum personelinin; koordineli ve zamanında hareket edebilmeleri ve şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda neler yapması gerektiğini hakkında bilgi vermek amaçlanmıştır.

2.2-COVID-19 Eylem Planı Hedefleri

Verilen eğitimlerde; COVID-19 salgınında ki değişim ve gelişimlerde dikkate alınarak duyarlılığı ve farkındalığı arttırmak ve bunun sürekliliğini sağlamak için Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yayınlanan güncel yayınlarda takip edilecektir

COVID-19 salgınına karşı hazırlık ve faaliyet planlarının temelini oluşturacak teknik bilgileri sunmak,

COVID-19 salgınına karşı yapılacak çalışmaların işlevselliğini ve gücünü artırmak amacıyla salgın ortaya çıkmadan önce gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri belirlemek ve önerilerde bulunmak,

COVID-19 salgını sırasında kamu ve özel kuruluşlar arasındaki iş birliğini, kurum ve kuruluşların görevlerini, sorumluluklarını ve yapılması gereken çalışmaları belirlemek,

Bu eylem planı, talimatlar, planlar, taahhütnameler, ekipmanlar, formlar bazında güncel bilgilere göre revize edilmeye açık olacaktır.

3.KAPSAM

COVID-19 salgınının bulaşmasını engellemeye yönelik olarak alınması gereken bütün tedbirleri kapsar. Bu eylem planı okulun tüm paydaşlarının salgından olumsuz etkilenmemesi için alınan tüm önlemleri içerir. Burada paydaş olarak kabul edilenler okul idaresi, öğretmenler, memur, veliler, öğrenciler, temizlik çalışanları, güvenlik görevlisi, yükleniciler, bakım-onarımcılar, tedarikçiler, ziyaretçiler, kantin çalışanları, servis personelleridir.

4.TANIMLAR

Pandemi: Pandemi; dünyada birden fazla ülkede veya kıtada, çok geniş bir alanda yayılan ve etkisini gösteren salgın hastalıklara verilen genel isimdir.

Paydaş: Okul idaresi, öğretmenler, memur, öğrenciler, temizlik görevlileri, güvenlik görevlisi, kantin personeli, servis personeli, tedarikçiler, bakım-onarımcılar, veliler.

COVID-19: İnsanlar arasında korona hastalığı olarak bilinen salgına sebep olan 2019 yılında ortaya çıkan hastalık.

Dezenfektan: Dezenfekte amacıyla kullanılan kimyasal maddelere dezenfektan denir.

Dezenfeksiyon: Cansız ortamdaki bakteri endosporları dışında kalan patojen mikroorganizmaların öldürülmesi veya üremelerinin durdurulması işlemidir.

Hijyen: Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü hijyen olarak tanımlanır.

Temizlik: Temizlik sağlığınıza zarar verecek her türlü pas, toz, kir vb. gibi ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar.

İzolasyon Odası: Salgın durumunda salgına yakalanmış kişilerin izole olarak tutulduğu odadır.

Tıbbi Atık Kutusu: Salgın durumunda kullanılan maske, eldiven siperlik, tulum gibi KKD'lerin içine atıldığı kutudur.

Geçici Atık Depolama Alanı: Tıbbi atıkların 72 saat geçici olarak tutulduğu alandır.

Sanitasyon: Latince "sanitas" kelimesinden türetilmiş ve 'sağlıklı' anlamına gelen, hijyenik ve sağlıklı koşulların oluşturulması ve korunması olarak tanımlanmaktadır.

RD

5.KISALTMALAR

COVID-19: Korona virüs disease (salgın) 2019

TL: Talimatlar

PR: Prosedür

P: Plan

F: Form

Ç: Çizelge

T: Taahhütname

KKD: Kişisel koruyucu donanım (maske, eldiven, siperlik, tulum)

6.SORUMLU KİŞİLER

Okul yönetimi, COVID-19 sorumlusu, raportör, eğitim sorumlusu ve okul aile birliği bu süreçte görev alacak kişilerdir.

6.1.COVID-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ

COVID-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ	
ADEM AKDOĞAN	MÜDÜR YARDIMCISI
ALP EREN DEMİR	ÖĞRETMEN (COVID-19 SORUMLUSU)
PINAR ŞİMŞEK	RAPORTÖR

6.2. EKİP KOMİSYON ÜYELERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

6.2.1. Okul Müdür Yardımcısının Görev ve Sorumluluğu:

- 1.Dökümantasyonun hazırlanmasından sorumlu idarecidir.
- 2.Okul planlamalarını yapar görevlendirmeleri gerçekleştirir.
- 3.İç iletişimden sorumludur.

- 4.Süreçteki dokümanların dosyalanmasından ve arşivlenmesinden sorumludur.
- 5.Vaka durumunda iletişim prosedüründe müdüre karşı sorumludur.
- 6.Kontrol çizelgelerini hazırlar.
7. Kurum içerisindeki öğretmen, öğrenci, çalışanların hijyen eğitimlerinin verilmesini sağlar ve taahhütleri alarak belgelendirir.
- 8.Kimlerin KKD kullanacağını belirler.
- 9.KKD kullanım eğitimlerinin verilmesini sağlar.
- 10.İzolasyon odasını planlar.

6.2.2.COVID-19 Sorumlusunun Görev ve Sorumlulukları

- 1.Pandemi ile ilgili afiş, levha, talimatlar, stickerlerin tasarımı ve kurum içerisinde uygun yerlere montajı.
- 2.Pandemi süreci ile ilgili risk analizini hazırlayarak onaya sunması.
- 3.Kurumun COVID-19 eylem planını hazırlar.
- 4.Kurum içerisindeki iç iletişim, dış iletişim ve iletişim prosedürünü hazırlar.
- 5.Kurumun tüm birimleriyle pandemiye hazır hale getirilmesini planlar.
- 6.Kontrol çizelgelerinin takibini yapar.
- 7.Kurum içerisindeki birimlerde alınmış olan hijyen önlemlerinin süreçteki takibini yapar ve çizelgeleri takip eder.
- 8.İzolasyon odası kullanım koşullarını belirler.

6.2.3 COVID-19 Raportörünün görev ve sorumlulukları

- 1.Dosyalanmış olan tüm çizelge ve raporları inceleyerek aylık rapor şeklinde müdüre rapor verir.
- 2.İdarenin vereceği diğer görevleri yerine getirir.

6.2.4 Okul Rehber Öğretmenin Görev ve Sorumlulukları

- 1.Salgın süreci ile ilgili öğretmen, öğrenci ve diğer personel eğitimlerini verir.

6.2.5 Okul Aile Birliğinin Görev ve Sorumlulukları

1.COVID-19 komisyonunun belirlemiş olduğu malzemelerin (dezenfektan, temizlik deterjanı, pedallı çöp kovaları, pedallı ve elden basmalı dezenfektan dispenseri, peçetelikler, sıvı sabunluk dispenseri, afişler, talimat levhaları, temizlik bezleri, , fırça, vb.) teminini sağlar.

2.Tüklenen dezenfektanın sağlanması.

3.KKD'lerin temini (maske, eldiven, siperlik, tek kullanımlık tulum).

7.KURULAN KOMİSYON / EKİP GÖREV VE SORUMLULUKLARI

EĞİTİM HİZMETLERİ	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Okul Sağlığı Hizmetleri
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Eğitim / Öğretim Hizmetleri

8. COVID-19

COVID-19 hastalığı; Koronavirüs hastalığı (COVID-19) yeni keşfedilen bir koronavirüsün neden olduğu bulaşıcı bir hastalıktır. Coronavirus'lar tek zincirli, pozitif polariteli, zarflı RNA yapısına sahip bir virüstür. Hayvanlarda veya insanlarda büyük hastalılara neden olabilecek COVID-19 virüsü ilk olarak 2019 Aralık ayında Çin'in Hubei Eyaleti'nin Wuhan kentinde ortaya çıkmıştır.

Bu virüs insanlarda, soğuk algınlığı belirtilerinden ciddi solunum yolu enfeksiyonlarına kadar değişen bulgulara neden olabilmektedir. Hastalardan alınan solunum yolu örneklerinin incelenmesiyle virüsün daha önceki SARS-CoV ile %80 oranında benzer olduğu anlaşıldı ve 7 Ocak 2020'de Çin'de bulunan Koronavirüsün, bugüne kadar rastlanmayan bir tür olduğu kabul edilmiştir. Bu yeni virüse, Novel Coronavirus (2019-nCoV) adı verilmiştir.

8.1 KAYNAK VE BULAŞMA

Henüz netlik kazanmamıştır. COVID-19'ların kökeni hala araştırılmaktadır. Bununla birlikte eldeki veriler, Huanan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı olarak satılan vahşi hayvanları işaret etmektedir. Bulaşma; Hastalığın başlangıcındaki ilk kaynak olarak Huanan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı satılan vahşi hayvanlar düşünölmekle birlikte, insandan insana ve sağlık merkezlerinde bulaşma bildirilmiştir. Hastalığın damlacık yoluyla bulaştığı düşünölmektedir. Virüs hasta bireylerden öksürme, hapşırma yoluyla ortaya saçılan damlacıklarla ve hastaların bulaştırdığı yüzeylerden (göz, ağız, burun mukozasına temasla) bulaşabilir. Kişiden kişiye solunum yolunda virüs taşınabilir, ancak esas bulaşma hasta bireylerden olmaktadır. 14 güne kadar kuluçka süresi olabileceği düşünölmektedir.

 7/23

Koronavirüsler genel olarak dış ortam dayanıklılığı olmayan virüslerdir, Ancak bugün için COVID-19'un bulaştırıcılık süresi ve dış ortama dayanma süresi net olarak bilinmemektedir.

8.2.KLİNİK ÖZELLİKLER:

Enfeksiyonun yaygın belirtileri solunum semptomları, ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Daha ciddi vakalarda ağır solunum yolu enfeksiyonu, böbrek yetmezliği ve hatta ölüm gelişebilir.

9. İLETİŞİM

9.1. İletişim Prosedürü

1. AMAÇ: Erdoğan Ortaokulu bünyesindeki iç ve dış paydaşlarımızla iletişim faaliyetlerini tanımlar.

2. KAPSAM: Okul idaresi, öğretmenler, memur, veliler, öğrenciler, temizlik çalışanları, güvenlik görevlisi, yükleniciler, bakım-onarımcılar, tedarikçiler, ziyaretçiler, kantin çalışanları, servis personeli kapsar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Akyazı Belediyesi, Akyazı Toplum Sağlığı Merkezi, Akyazı Devlet Hastanesi, Mahalle Muhtarlığı, Polis karakolu, Jandarma Komutanlığı, Kaymakamlık, Sağlık Ocağı, Akyazı Rehberlik ve Araştırma Merkezi bu kapsamdadır.

3. SORUMLULUKLAR

3.1 Okul Müdürü: Ferda ALTUN bünyesinde etkili ve verimli bir iletişim sağlamaktan sorumludur. Pandemi sürecindeki tüm bilgi paylaşımları, güncellemeleri tüm çalışanları duyurmak için kurulan sistemi canlı tutmalıdır. Toplantı, pano, iç yazışma ve İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve Bakanlıktan gelen duyuruların aksatılmamasından sorumludur. Birimler arasında iletişim problemlerini çözmekten sorumludur.

4. TANIMLAR:

İç iletişim: Kurum içerisinde birimler arasında yapılan, sözlü, yazılı, elektronik, yüz yüze iletişim çeşididir.

Dış İletişim: Kurumumuz ile resmi, özel kurum ve kuruluşlar ve paydaşlarımız arasındaki sözlü, yazılı, elektronik iletişim çeşididir.

5. UYGULAMA:

5.1 Her türlü iletişim Resmi Yazışma Mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilir ve 7201 Sayılı Tebligat Kanunu Hükümlerine uygun olarak ilgililere dağıtım yapılır.

8123

5.2 Resmi Yazışma: Okulumuzda her türlü problemin çözümü, bilgi paylaşımı, iç emirler İç Yazışma Formu ile duyurulur. Okul dışı resmi ve özel kurum yazışmaları MEB Resmi yazışmalarda uygulanacak esas ve usuller hakkında yönetmelikte belirtilen usul ve kaidelere göre yapılır. Gelen ve giden evraklara desimal dosya sistemine göre (standart dosya planı) ve yönetmeliğe uygun olarak sayı verilerek defterlere kayıt edilerek uygun dosyaya kaldırılır. Duyurulması gereken yazılar iç yazışma formu ile duyuru dosyasına takılır.

5.3 Elektronik İletişim:

5.3.1 E-okul: İlgili müdür yardımcısı ve bilgi işlem memuru e okul üzerindeki duyuruları günlük olarak takip eder. Öğrencilerin devamsızlıkları e okul sistemine günlük olarak işlenir ve devamsızlık mektupları haftalık olarak öğrenci velilerine gönderilir.

5.3.2 E-posta: Okul personeli, okuldaki birimler ve dışarıyla iletişim kurmak için elektronik posta adresleri oluşturulmuştur.

5.4 SMS: Okulumuzda öğretmen, personel veya öğrenci velilerine yapılması gereken acil duyurular, Müdür yardımcısının odasındaki bilgisayarlarda kurulu sistemle SMS (Kısa mesaj servisi) yapılmaktadır.

5.5 Toplantılar: Velilerle yapılan tüm toplantılar uzaktan **Zoom** programı ile gerçekleştirilmektedir.

5.5.1. Öğretmenler kurul toplantısı: Sene başı, 2. dönem başı ve sene sonu olmak üzere en az 3 adet olağan kurul toplantısı yapılır. Okul müdürünün gerek görmesi veya öğretmenlerin yarısından en az bir fazla çoğunluğunun imza ile istemesi durumunda olağan üstü toplantı yapılabilir. Ayrıca sınav dönemleri öncesi de öğretmenler kurulu toplantısı yapılabilir.

5.5.2. Zümre başkanları toplantısı: Okul müdürünün gerekli gördüğü zamanlarda, her dönem başında, her dönem sonunda ve yılsonunda yapılabilir.

5.6 Okulun İnternet Adresi: Okulumuza ait; <http://erdogduoo.meb.k12.tr> internet adresinden, okul çalışanları, öğrencileri, velileri ve genel olarak herkesi bilgilendirmek, haberleri paylaşmak, tanıtım, belge paylaşımı vb. amaçlarla yararlanılmaktadır.

9.6.OKUL VERİ İLETİŞİM ZİNCİRİ



10.KORUNMA VE KONTROL ÖNLEMLERİ

10.1.Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)

10.2.ALINACAK ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER

- COVID-19 için alınmış genel tedbirlere uygun hareket edildi,
- Sosyal mesafenin korunması tedbiri alındı,
- Maske takılması tedbiri alındı,
- Uygun temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin sağlanması tedbiri alındı,
- Solunum hijyeni ve öksürük/hapşırık adabına uyulması tedbiri alındı,
- El hijyeni sağlanması tedbiri alındı.

10.3.UYGULANACAK MÜDAHALE YÖNTEMLER

- Salgın hastalıklara karşı planlanmış önlemler mevcut COVID-19'a göre güncellenerek, COVID-19 Eylem Planı devreye alınmıştır.
- Salgın hastalık belirtileri (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı vb.) olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanlara uygun KKD (tıbbi maske vb.) kullanımı ve izolasyonu sağlanmıştır,

Handwritten signature

- Müdahale sonrası KKD'lerin uygun şekilde (Örneğin COVID-19 için, ilk önce eldivenler ve elbisenin çıkarılması, el hijyeni yapılması, sonra göz koruması çıkarılması en son maskenin çıkarılması ve hemen sabun ve su veya alkol bazlı el antiseptiği ile ellerin temizlenmesi vb.) çıkarılması konusunda tebliğler yapılmıştır,
- Salgın hastalık belirtileri olan kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenleri ve diğer tek kullanımlık eşyaları tıbbi atık olarak kabul edilerek uygun şekilde bertaraf edilecektir,
- Çalışanlar hasta olduklarında evde kalmaları teşvik edilecektir,

10.4.UYGULANACAK TAHLİYE YÖNTEMLERİ

- Salgın hastalık (COVID-19 vb.) şüpheli vakaların tahliyesi/transferi ile ilgili yöntem belirlenerek tahliye planı hazırlanmıştır.
- Çalışanların işe başlamadan önce temassız ateş ölçerle ateşleri kontrol edilmesi ve ateşi olanların ivedi olarak işyeri aile hekimine yönlendirilecektir.
- Bir çalışanın COVID-19 olduğu tespit edilirse, işverenler diğer çalışanları için COVID-19'a maruz kalma olasılıkları konusunda bilgilendirme yapmalı ve sağlık kuruluşları ile irtibata geçilecektir,
- Salgın hastalık belirtisi gösteren kişi ve temaslılarca kullanılan alanların sağlık otoritelerinde belirtilen şekilde boşaltılması, dezenfeksiyonu ve havalandırması (Örneğin; COVID-19 gibi vakalarda temas edilen alan boşaltılmalı, 24 saat süreyle havalandırılmalı ve boş tutulması sağlanmalı, bunun sonrasında temizliği yapılmalıdır.) sağlanacaktır,
- Hasta kişinin olası temaslılarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılacağı güvence altına alınacaktır.

10.5.İZOLASYON ÖNLEMLERİ

- Hastalık şüphesi bulunan kişi maske takarak işyeri hekimi/aile hekimi/sağlık kurumuna gitmeli ve muayenesi yapılmalı, şüpheli COVID-19 durumu bulunduğu takdirde etkilenen kişi diğer çalışanlardan izole edilerek daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan kapalı alanda bekletilmeli ve Sağlık Bakanlığı'nın ilgili sağlık kuruluşu ile iletişime geçilerek sevki sağlanmalı.
- Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uyulmalı.

10.6. Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)

10.7.ALINACAK ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER

- Okul COVID-19 Sorumlusu Belirlendi.
- COVID-19 Eylem Planı Yapıldı.
- Pandemi Süreci Risk Değerlendirmesi Yapıldı.
- Salgının Yayılmasını Önleyici Tedbirler Alındı.


11/23

- Temizlik ve Hijyen sağlandı.
- Uygun Kişisel Koruyucu Donanımlar kullanırılıyor.
- Seyahat ve Toplantılar ile İlgili Tedbirler alındı.

10.8.UYGULANACAK MÜDAHALE YÖNTEMLER

- Salgın hastalıklara karşı planlanmış önlemler mevcut COVID-19'a göre güncellendi ve COVID -19 Eylem Planı devreye alındı.
- Salgın hastalık belirtileri (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı vb.) olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanlara uygun KKD (tıbbi maske vb.) kullanımı ve izolasyonu sağlandı.
- BBÖ planı ve uygulanması ve raporlanması için sorumlu olarak Alp Eren DEMİR belirlendi.
- İletişim planlamasına uygun olarak kontrollü şekilde sağlık kuruluşlarına yönlendirme sağlanacaktır.
- Müdahale sonrası KKD' lerin uygun şekilde (Örneğin COVID-19 için, ilk önce eldivenler ve elbisenin çıkarılması, el hijyeni yapılması, sonra göz koruması çıkarılması en son maskenin çıkarılması ve hemen sabun ve su veya alkol bazlı el antiseptiği ile ellerin temizlenmesi vb.) çıkarılması konusunda bilgilendirme yapıldı.
- Çalışanlar hasta olduklarında evde kalmaları konusunda gerekli bilgilendirmeler yapıldı.
- Toplantılar uzaktan ve online platformlar üzerinden yapılacağı belirtilmiştir.

10.9.UYGULANACAK TAHLİYE YÖNTEMLERİ

- Salgın hastalık (COVID-19 vb.) şüpheli vakaların tahliyesi/transferi ile ilgili yöntem belirlendi. İkinci katta bulunan boş sınıf İzolasyon Odasına dönüştürüldü. Sağlık kuruluşları ile irtibata geçilerek buradan tahliye edilmesi sağlanacaktır. Bu konuda öğretmenlere bilgilendirme yapılmıştır.
- Çalışanların işe başlamadan önce temassız ateş ölçerle ateşleri kontrol edilerek kayıt altına alınacaktır. Ateşi olanlar ivedi olarak sağlık kurumuna yönlendirilecektir.
- Bir çalışanın COVID-19 olduğu tespit edilirse, İlçe sağlık Müdürü Dr. Gülşah YILMAZ ile irtibata geçilerek bilgilendirme yapılacaktır. Koordineli şekilde hareket edilecektir.
- Hasta kişinin olası temaslarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılacağı güvence altına alınacaktır.

10.10.İzolasyon Uygulaması

- Hastalık şüphesi bulunan kişi maske takarak sağlık kurumuna gitmeli ve muayenesi yapılmalı, şüpheli COVID-19 durumu bulunduğu takdirde, etkilenen kişi diğer çalışanlardan izole edilerek daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan İkinci katta bulunan boş sınıf izole edilerek bekletilecektir ve İlçe sağlık Müdürü Dr. Gülşah YILMAZ iletişime geçilerek sevki sağlanacaktır.

- Açık alanda, kişiler arası en az 2 metre mesafe olacak şekilde ve kişilerin ağız ve burunlarının tıbbi maske ile kapalı olacağı şekilde okul bahçesi ve/veya çevresi acil toplanma yeri olarak kullanılabilir.
- Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uyulacaktır.

10.11.BULAŞ BAZLI ÖNLEMLER VE HİJYEN KONTROL KAYITLARI

Bulaş Önlemlerini genel olarak 3 grupta değerlendirebiliriz.

1-Temas önlemleri: Enfeksiyonu önlemek ve kontrol etmek için hasta ile doğrudan temas yoluyla veya dolaylı olarak enfeksiyon bulaşmasını önlemek ve kontrolü sağlamak için kullanılır. Temas yolu enfeksiyon bulaşmasının en yaygın yoludur.

2-Damlacık önlemleri: Bir bireyin solunum yolundan doğrudan damlacıklar yoluyla kısa mesafelerde başka bir bireyin konjonktivasına veya mukozal yüzeye enfeksiyon bulaşmasını önlemek ve kontrol etmek için kullanılır.

3-Hava kaynaklı (aerosol) önlemler (solunum yolu önlemleri): Bir bireyin solunum yolundan aerosoller aracılığıyla doğrudan başka bir bireye ya da yüzeye (temas etmeden) enfeksiyon bulaşmasını önlemek ve kontrol etmek için kullanılır.

10.12.KORUNMA VE KONTROL ÖNLEMLERİ

COVID-19'un Okulumuzda bulaşını sınırlamak için aşağıdaki çalışmalar yapılacaktır;

- İdari kontroller, Etkili çevresel dekontaminasyon, ; fiziksel bariyerler ve önlemler

Okul Müdürü Ferda ALTUN, maruz kalmanın önlenemediği tehlikelere yönelik riski yeterince kontrol etmek için ilgili mevzuata (İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Umumi Hıfzıssıhha Kanunu vb.) bağlı yükümlülükler uymak zorunda olmakla beraber hijyen kurallarına da uygun olarak personelini, öğrencilerini ve ziyaretçilerini koruyacaktır.


Öğretmenler, Temizlik Görevlileri ve öğrenciler, okul idaresi tarafından belirlenen kurallara uymak, kontrol önlemlerini tam ve doğru bir şekilde uygulamakla yükümlüdür.

Pandemi sürecinde yasal otoritelerin belirlediği tüm düzenlemelere uyulması esastır.

Okulumuzun mevcut kapasitesini ve fiziksel bariyerlerini de dikkate alarak; salgınlara yönelik, özellikle de COVID-19'a karşı tüm fiziki alanları ve ilgili tüm tarafları kapsayan risk değerlendirmesi yaparak okul başlamada önlemlerine yönelik tedbirleri hayata geçirecektir. Yapılan bu risk değerlendirmesi sonuçlarına göre Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol İçin Eylem Planı hazırlanarak uygulanacaktır.

Okulumuz, Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol İçin Eylem Planı kapsamında uygulanacak kontrol önlemleri hiyerarşisini oluşturmuştur.

Bunlar:


13/23

- ✓ Semptomları olan kişilerin erken tanınması, Sağlık otoritesine bildirilmesi, raporlanması,
- ✓ Kişilerin erken izolasyonu, Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi, naklinin sağlanması,
- ✓ Doğrulanmış COVID-19'lu personelin iyileşmesi sonrasında en az 14 gün izolasyon sonrasında işe dönmesinin sağlanması hususlarını içermelidir.

Okulumuz hijyen, enfeksiyon önleme ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakları tespit ve temin etmektedir. Bu kapsamda Okul Aile Birliğimizde bütçe ayrılmıştır Ayrıca Akyazı Belediyesi ile yapılan görüşmeler ile malzeme teminin devamlılığı sağlanacaktır.

Bulaş Bazlı Önlemlerin (BBÖ) Planlanması Bu önlemler genel olarak COVID-19 şüpheli veya tanısı almış kişilere temas sırasında ve sonrasında yapılacak işlemler:

- ✓ Kişinin izole edilmesinin ve izole kalmasının sağlanması
- ✓ Kişiye müdahale dahil, kontamine materyallerle iş ve işlem yapılırken uygun KKD kullanılması
- ✓ Kontamine malzeme ve alanlar için uygun dezenfeksiyon işlemlerinin yapılması
- ✓ El hijyeni sağlanması
- ✓ Odanın havalandırılmasının sağlanması

Okul, çalışanlardan, ziyaretçilerden veya üçüncü kişilerden birinin COVID-19 belirtileri gösterdiği durumlarda yapılacak işlemler ile ilgili Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol İçin Eylem Planına uygun hareket edilecektir.

COVID-19 Belirtileri Gösteren, Doğrulan Kişilere Yapılacak İşlemler COVID-19 semptomlarının görüldüğü durumlar için hazırlanan eylem planı, asgari olarak aşağıda belirtilen adımları takip etmelidir;

- ✓ Belirti gösteren kişinin, tolere edebiliyorsa tıbbi maske takması sağlanır ve kişi ayrı alana alınır; ilçe sağlık müdürlüğüne bilgi verilerek kişinin sağlık kuruluşuna sevki sağlanacaktır.
- ✓ Hastanın tedavi edilmesi amacıyla, yerel sağlık otoritesine durum bildirilecektir.
- ✓ Hasta personelin okulda çalışmaya devam etmemesi sağlanacaktır.
- ✓ İhtiyaç olması halinde, tıbbi bakım ihtiyacı kuruluşun sağlık personeli tarafından verilebilir.
- ✓ Sadece bu hasta kişi tarafından kullanılmak üzere hazırlanan izole odasının kullanılması sağlanacaktır.
- ✓ Hasta kişinin okulda ortak alanları kullanması sınırlandırılacaktır.
- ✓ Sürekli maske takması sağlanacaktır.
- ✓ Öksürme ve hapşırma sonrası mutlaka el hijyeni sağlanacaktır.
- ✓ Çevre teması minimuma indirilecektir.
- ✓ Vaka anında okul giriş kapısında bulunan tıbbi atık kovası sadece burada kullanılması sağlanacaktır.
- ✓ Ellerin sabun ve suyla veya alkol bazlı el antiseptiği ile temizlenmesi sağlanacaktır.

- ✓ Hastanın izole edildiği odanın 24 saat havalandırılması sağlanacaktır.
- ✓ Belirgin COVID-19 semptomları (ateş, kuru öksürük veya nefes almada zorluk) olan bir kişi ile ilgilenirken maske, göz koruması, eldiven ve önlük dahil olmak üzere her zaman ek koruyucu donanım kullanacaktır.
- ✓ Belirtileri olan kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenler ve diğer tek kullanımlık eşyalar tıbbi atık olarak kabul edilir ve uygun şekilde bertaraf edilir.
- ✓ COVID-19 semptomları gösteren kişinin okul yerleşkesi içerisinde çalışan olması durumunda çalışması durdurulur, yerel sağlık otoritesine bildirim yapılır ve otoritenin talimatları uygulanacaktır.
- ✓ Şüpheli COVID-19 Vakasının Tahliyesi/Transferi Diğer kişilerin etkilenmesini ve bulaş riskini en aza indirmek için semptomatik kişinin okul yönetimi ve yerel sağlık otoritesinin talimatlarına göre kuruluştan ayrılması sağlanacaktır.
- ✓ Sağlık otoritesinin değerlendirmesi sonucu, tavsiyeler dikkate alınarak şüpheli vaka en uygun sağlık kuruluşuna yönlendirilecektir.

11. EĞİTİM

Okul; idareci, öğretmen, öğrenci ve diğer tüm personele salgın hastalıkların bulaşmasına yönelik eğitimleri sağlar ve katılım kayıtlarını muhafaza eder.

Tüm personel ve öğrencilerin korunması için yaptıkları faaliyetlere, yaş ve eğitim düzeylerine uygun olarak gerçekleştirilir eğitimlerin konu, içerik ve yöntemleri belirlenir ve gerçekleştirilir. Gerçekleştirilen eğitimler sonrasında öğrenci ve personel davranışları izlenir, gerektiğinde eğitimler tekrarlanır, konu ve içerikleri güncellenir. Yemekhane/ temizlik personeline yönelik görevlerini yerine getirmeden önce eğitimler verilir. Öğrenci ve personele verilecek eğitimler aşağıda verilen bilgileri içerir:

- a) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)
- b) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)
- c) Salgın Hastalıkların Yayılımı
- d) Kişisel Hijyen
- e) El Hijyeni
- f) KKD'nin Kullanılması;

Temizlik personeli eğitimleri ayrıca;

- a) Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gereken hususlar,
- b) Kurulusta kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhasını içermektedir.

12. ATIK YÖNETİMİ

1. Okul bina girişlerine tıbbi atık için dikkat çekici renklerde "maske, eldiven ve diğer kişisel atık" yazan kapaklı ve torba içeren biriktirme ekipmanı koyulmalıdır.


15/23

2. Torbaların dörtte üçü dolduktan sonra ağızları sıkı bir şekilde kapatılarak ikinci bir torbaya alınmalı ve geçici depolama alanına götürülmelidir.
3. Geçici depolama alanı insan kullanımından ve gıda malzemelerinden uzak ve kapalıdır.
4. Geçici depolama alanındaki atıklar 72 saat bekletilmeli ve evsel atık kapsamında (diğer atık) belediyeye teslim edilmelidir.
5. Belediyelerin bu konudaki duyuru ve talimatlarına uyulmalıdır.
6. Atık biriktirme, toplama, taşıma ve depolama işlemlerinde kullanılan ekipmanlar ve bu ekipmanların bulunduğu alanların her bir atık boşaltımı sonrası temizliği/hijyeni sağlanmalıdır. Bu ekipmanlar başka amaçlar için kullanılmamalıdır.
7. Toplama, taşıma ve depolama sırasında oluşabilecek dökülme ve/veya sızıntı suyuna yönelik tedbir alınmalı, kirlilik oluşması durumunda kirlenen yüzey dezenfekte edilmelidir. Yüzey ve alan temizliğinde çamaşır suyu, dezenfektan gibi malzemeler kullanılmalıdır.
8. Atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve bertarafı ile görevlendirilen personelin çalışma sırasında eldiven ve maske gibi kişisel koruyucu malzeme kullanılması, atıkla temas etmemeye dikkat etmesi, toplama ve taşıma işlemleri sırasında özel iş elbisesi giymesi sağlanmalıdır.
9. Görevli personelin kullanılan ekipmanları ve kişisel malzemelerini dezenfekte ederek hijyeninin sağlanması sağlanmalıdır.

13.EĞİTİM KURUMUNDA ALINACAK TEMİZLİK ÖNLEMLERİ

Eller, parmak araları, tırnak ucu ve avuç içlerini de ovalayarak, sabun ve suyla en az 20 saniye yıkanmalı.

Eller temizlenmeden kesinlikle göz, burun ve ağza dokunmaktan kaçınılmalı. Özellikle hapşırma ve öksürme sonrasında maske kullanıldığı halde bile ellerin su ve sabunla iyice yıkanması gerekmektedir.

Her tuvalet kullanımı öncesinde ve sonrasında eller mutlaka yıkanmalıdır. Her tuvalet kullanımı sonrasında klozet kapağı kapatılarak sifon çekilmelidir.

Özellikle kış aylarında tokalaşma, sarılma ve öpüşmeden kaçınılmalı. Öksürüldüğünde ya da hapşırıldığında ağız ve burun mendille kapatılmalı, mendil bulunmadığı durumlarda dirsek içi ile kapatılmalıdır.

Kâğıt mendil kullanıldıktan sonra çöp kovasına atılmalı ve eller yıkanmalı.

Öğrencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bulaşma gerçekleşebilir. Yemek servisi yapılan eğitim kurumlarında bu yüzeylere sandalyelerin üst kısımları, yemek masaları da dezenfekte edilmelidir.

Eğitim kurumlarında sınıflar, öğretmen odası ve diğer odalar, hava akımını sağlayacak şekilde sık sık havalandırılmalıdır.

16/23

Okul ve kreş gibi toplu yaşam alanlarında oyun parkı, oyuncaklar, çocuk karyolası, etajer, sandalye, yemek masası, pencere kenarı, kapı kolu gibi sık temas edilen yerler deterjanlı su ile günlük temizlenmelidir.

Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabileceği yüzeylerin (kapı kolları, bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları, sandalye, masa ve sıralar vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen oranda sulandırılmış çamaşır suyu yeterlidir.

Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır. Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır.

Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.

Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır.

Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.

14.PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ

14.1-El Hijyeni

El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalamasını içerir. El dezenfeksiyonu olabildiğince sabun ve su ile en az 20 saniye eller ovularak yapılmalıdır. El dezenfeksiyonu, su ve sabuna ulaşılamayan durumlarda alkol bazlı ve Sağlık Bakanlığınca onaylı dezenfektanlarla sağlanmalıdır.

Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulanmalıdır.

Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.

14.2-El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar

Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır. Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.

Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır. Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el hijyeni sağlanabilir.

Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır. Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkartılıp el hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

14.3-Eldiven Giyme

Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.

Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.

Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.

Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.

14.4-Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma

Göz, ağız ve burundaki mukozaları korumak için maske ve gözlük kullanılmalıdır.

14.5 Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler

COVID-19 enfeksiyonu temel olarak "damlacık" ve "temas" yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVID-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlamalıdır. Virüsün damlacık yoluyla yayılımından dolayı tüm paydaşlar maskesiz bir durumda bağırarak konuşmamaları konusunda uyarılı.

15.COVID-19 KAPSAMINDA ALINACAK ÖNLEMLER

15.1-Okul Giriş ve Çıkışlar

Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması,

Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi,


18/123

Paydaşların kuruma girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülmesi; öğrenci harici paydaşların ateşi 37.5 derecenin üzerinde çıkması durumunda kişi 15 dakika boyunca maske, eldiven, mesafe kuralına göre dinlendirilir. Dinlendirme sonrasında ateşi tekrar ölçülür, ölçüm sonucu 37.5 derecenin altındaysa kişi maske, mesafe kuralına göre görüşme odasına gönderilir. Ateşin 37,5 derece üzerinde çıkması durumunda kişiye durumu hakkında bilgilendirme yapılarak en yakın sağlık kuruluşuna gitmesi tavsiye edilir. Öğrenci ateşi girişte ölçülmeyecek. Veli taahhütlerine göre öğrenci okula kabul edilecektir. Öğrencide okul girişinde hastalığın ateş dışı belirtileri (öksürük, bulantı, baş ağrısı vb.) gözleendiği durumlarda öğrenci maske, mesafe kuralları gözetilerek izolasyon odasına alınır ve veli bilgilendirmesi yapılır. Velinin öğrenciyi okuldan alarak en yakın sağlık kuruluşuna maske, mesafe kuralları dahilinde götürmesi sağlanır.

15.2-Çalışma Ortamı (I)

Yeni koronavirüs salgını dikkate alınarak risk değerlendirmesi ve acil durum planlarının güncellenmesi, sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden gözden geçirilmesi,

Teneffüsleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde okulda bulunan süre içinde öğrenci ve okul çalışanlarının birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması,

Okul sınıf, atölye, laboratuvar, öğretmenler odası gibi çalışma alanlarında aynı anda bulunan kişi sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılması.

Okulun tüm alanlarında ortamın uygun ve yeterli düzeyde havalandırılmasının sağlanması,

Çalışma Ortamı (II)

Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları (klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilmesi, İşin yürütümüne engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımların seçilip kullanılması,

Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlarda bulunulmaması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi,

Çalışma Ortamı (III)

Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi,

Tuvalet, banyo ve lavabolarda yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin bulundurulması, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilmesi ve buraların sıklıkla dezenfekte edilmesi,


19/23

Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan öğrenci ve personel bulunması halinde doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması.

Çalışma Ortamı (IV)

Öğretmen ve yardımcı personelin önlük ve iş elbiseleri ile harici elbiselerin temasının önlenmesi ve ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması,

Temizlikten sorumlu personel kişisel hijyenlerine ve uygun KKD kullanıma özen göstermesi,

Ortak kullanım alanındaki su sebilleri kullanılmayacak yerine kişiye özel kapalı şişelerde sular kullanılacaktır. Çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması, çay içilecekse kişiye özel bardakların kullanılması ve ya tek kullanımlık kâğıt bardakların kullanılması sağlanacaktır. Çay ocağında çay demlemesi ve çay dağıtımında sabit bir kişinin görev alması, odaya diğer personelin girişinin engellenmesi,

COVID 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden öğrenci ve okul çalışanlarının belirlenmesi, temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi,

15.3-Toplantı ve Eğitimler

Toplantı, etkinlik ve organizasyonların salgın bitene kadar ertelenmesi, yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve eğitimlerin uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle icra edilmesi,

Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimlerin ise sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak en az kişi ile icra edilmesi,

Öğrenci, öğretmen ve yardımcı personele korona virüsün yayılımının engellenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, elektronik ortamdan mesajlar, medya paylaşımı ya da uzaktan eğitim araçları ile yürütülmesi ile önerilerde bulunulması.

15.4-Servis Araçlarının Kullanımı

Servis araçlarının özellikle sık temas edilen yüzeyleri başta olmak üzere temizlik ve hijyeninin sık aralıklarla sağlanması,

Servis kullanan çalışanların, araç içerisindeki yüzeylere temasının mümkün olduğunca azaltılması,

Servis araçlarının taşıma kapasitesinin sosyal mesafe göz önüne alınarak planlanması, Araç girişlerine el dezenfektanlarının konulması,

Seyahat süresince araç içerisinde şoför ve tüm yolcuların maske takmaları,

15.5-Seyahatler

Zaruri olmadıkça seyahatlerin iptal edilmesi ya da azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılması,

Yurtdışından dönen kişilerin işe gitmekten kaçınmaları ve Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uymalarının sağlanması, gerektiğinde bilgi almak için ALO 184 Koronavirüs Danışma Hattına yönlendirilmeleri,

Yurtiçi seyahatten dönen öğrenci, öğretmen ve personelin sağlık kontrolünden geçirilmeden okul alanlarına görüşlerinin engellenmesi sağlık durumlarının gözlemlenmesi.

15.6 – Tedarikçiler

Yükleniciler, dış servis/hizmet sunucuları, ürün ve hizmet tedarikçileri güvenli çalışma sistemlerini takip etmelidir. Ayrıca COVID-19'un yayılmasını önlemeye yönelik, kuruluşun uygulamalarına ve ulusal otorite kurallarına uymakla yükümlüdür. Kuruluş, uyulması gereken kurallara dair tedarikçilerini bilgilendirmeli ve uygulanmasını sağlamalıdır (F-07).

Kuruluş, dışarıdan tedarik edilen proses, ürün ve hizmetlerin, kuruluşun hijyen sanitasyon uygulamalarını olumsuz şekilde etkilememesini güvence altına almış sayılır.

Tedarikçi araçları ile ilgili temizlik ve hijyen kontrolleri okula giriş öncesinde yapılacaktır.


21/23

COVID-19 FAALİYET ŞEMASI

COVID-19 ÖNCESİ YAPILMASI GEREKEN FAALİYETLER	
1. Kurum faaliyet planını yapacak koordinatör ekibin belirlenmesi	<ul style="list-style-type: none">• Koordinatör komisyonun/ekibin belirlenmesi
2. Kurumumuzdaki çalışan sayısının belirlenmesi ve iletişimin sağlanması	<ul style="list-style-type: none">• Kurum içi okul müdürlüğünün teşkilat şemasının listelenmesi ve iletişim ve eşgüdüm içinde çalışılabilmesi için iletişim numaralarının alınması
3. Kurum dışı iletişimin sağlanması	<ul style="list-style-type: none">• İlçe Sağlık Müdürlüğü Bulaşıcı ve Bulaşıcı olmayan Hastalıklar birimi iletişim numaralarının alınması.
4. Öncelikli sağlık hizmeti alacak personelin belirlenmesi	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzda çalışan personelin hastalıktan korunması için risk gruplarının belirlenmesi
5. Sık el yıkama alışkanlığı kazandırmak ve damlacık yoluyla yayılımını engellemek	<ul style="list-style-type: none">• Potansiyel hastalığın bulaşmasını engellemek için aşağıdaki hijyen kuralları konusunda bilgi düzeyini artırıcı eğitim faaliyetleri yapılmalıdır.• Sınıf içinde maske çıkarıldığında, öksürürken, hapşırırken ve burnunu temizlerken tek kullanımlık mendiller ile ağız ve burnu kapatmak ya da kol içine hapşırıp öksürmenin önemini öğretmek.• Kullanılmış mendilleri en yakın çöp kutusuna atmak.• Öksürdükten, hapşırdıktan, mendil kullandıktan sonra, solunum salgılarıyla ve kirli yüzeylerle (solunum salgılarıyla etkilenmiş yüzeyler) temas ettikten sonra elleri yıkamak.• Elleri yıkamadan göz ve burun mukozasına temastan kaçınmak.• Doğru el yıkama tekniğini ve enfeksiyon kontrol önlemlerini anlatan posterler, afişler vb. dikkat çekmek için kurumda görünür yerlere asılmalıdır.• Sosyal iletişim araçları kullanılarak sürekli bilgilendirme yapılması, mümkünse kamu spotları yayınlanması.• Hastalık yayılımını azaltmak amacıyla semptomlar kaybolana kadar hasta kişilerin kalabalık ortamlara girmemesi sağlanmalı ve evde istirahat etmesi teşvik edilmelidir.
6. Pandemi Faaliyet Planının Kurumsallaşması	<ul style="list-style-type: none">• Güncellenebilir şekilde salgın faaliyet planının hazırlanması ve plan hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması
7. Eğitim Organizasyonu	<ul style="list-style-type: none">• Kurum içinde sağlık hizmetleri sorumlusunun güncel eğitim materyalleri verileri ile eğitim vermesi.
8. Okulun, araç-gereç temizliğinin ve kişisel hijyen konusunda eğitim planlanması	<ul style="list-style-type: none">• Okulda temizlik işinde çalışan personelin hijyen eğitimi almamışlarsa almalarının planlanması ve eğitim almalarının sağlanması.

22/23

COVID-19 SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER FAALİYETLER	
1. Pandeminin okulumuz üzerinde olabilecek etkisinin en aza indirilebilmesi için pandeminin yayılım hızını izlemek	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık Bakanlığı web sayfasının takip edilmesi. • Çalışan personelin bilgilendirme toplantılarına katılımının sağlanması. • Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerin takibinin yapılması, bildirimlerinin İş Sağlığı ve Güvenliği birimine bildirilmesi.
2. İşe devamlılığın sağlanabilmesi amacıyla çalışanların hastalıktan korunma stratejilerini uygulamaya koymak	<ul style="list-style-type: none"> • Bulaşmanın önlenmesi için hasta kişilerin izin alarak evde istirahat etmesi sağlanmalı. • Çalışanların çalışma saatleri içinde çok yakın mesafede bulunması ve gerektiğinde cerrahi maske kullanmaya teşvik edilmesi • Yapılacak toplantıların kısa tutulması ve mümkün olduğunca az katılımcı ile yapılması • Kişiler arası temasın azaltılması ve öksürme, hapşırma konusunda çalışanların bilgilendirilmesi. • Enfeksiyondan korunma ve kontrolde kullanılacak malzemelerin dağıtılması ve ulaşılabilir olması.
3. Çalışanların ve öğrencilerin sağlığının korunması için özellikle risk grubunda olanların, hastalık riski açısından değerlendirilmesi.	<ul style="list-style-type: none"> • Risk grubunda bulunan ya da aile fertlerinden birinde risk bulunan bireylerin tespit edilmesi • Risk grubunda olan kişilerin korunma önlemlerinin (cerrahi maske kullanması vb.) alınması. • Risk grubunda olanlar başta olmak üzere tüm çalışanların günlük hastalık izinleri takibinin yapılması. • Hastalık belirtileri gösteren kişilerin derhal sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi.
4. Okulun araç-gereç temizliğini sağlamak	<ul style="list-style-type: none"> • Bulaş riski taşıyan alan (yemekhane, lavabolar) ve eşyalar (telefon, bilgisayar, masa, kapı kolları) temizlik personelleri tarafından Sağlık Bakanlığının hazırladığı yönerge ve talimatlara uyularak düzenli olarak sabun, deterjan yada % 0.5 lik çamaşır suyuyla temizlenmesi ve kontrol edilmesi.
5. Çalışanların çalışma verimini korumak ve ruhsal sorunlarını en aza indirebilmek için destek sağlamak	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanların psikososyal durumları takip edilmesi • Bu konuda hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılarak sosyal hizmet ve sosyal yardım sağlanması
COVID-19 SONRASI YAPILACAK FAALİYETLER	
1. Covid Eylem Planının Raporlanması ve Revizyonu	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlardan geri bildirim alınarak fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpların saptanması, listelenmesi, öneriler geliştirilerek raporlanması.


Alp Eren DEMİR
 COVID-19 Sorumlusu

02.10.2020

Ferda ALTUN
 Okul Müdürü